

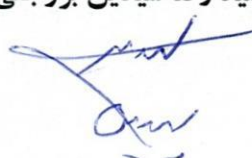
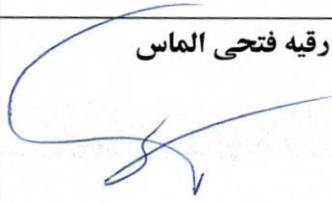
 سازمان نقشه برداری کشور	صور تجلسه	شماره جلسه 10
محل تشکیل جلسه: سالن شورای مدیران	تاریخ: 1402/02/04	ساعت: 10:00 تا 12:00

موضوع جلسه: کمیته استاندارد
حاضران: آقایان سیدین، سعیدی خانمها، علی آبادی، فتحی، صارمی، چراغی، مجتهدی، تیموری میهمانان: غایبین: کریمی - صیفی - درزی
دستور جلسه:
1. تایید 1. دستورالعمل اجرایی چند مقیاسی - آماده سازی داده ها 2. رتبه بندی شبکه آبها 2. نحوه ارایه شیوه نامه ها 3. تعیین نحوه ارایه دستورالعمل های کالیبراسیون و گامیت و تقسیمات کشوری 4. تعیین ناظر برای دستورالعمل جزر و مد 5. گزارش کلی وضعیت استانداردها/ دستورالعمل های مدیریت ها توسط نماینده مدیریت 6. تعیین تکلیف دستورالعمل تهیه نقشه از روی ارتو برای ثبت 7. گزارش دستورالعمل تهیه نقشه دقیق ثبت 8. گزارش 3 قرارداد استاندارد 2-119، 6-119 و سنجش از دور 9. گزارش، تعیین تکلیف و روند نظارت استانداردهای در دست ترجمه (استانداردهای ملی) 10. تعیین تکلیف قراردادهای دستورالعمل های کارتوگرافی و هیدروگرافی
شرح جلسه:
خانم علی آبادی گزارش استانداردهای در دست اجرا، در دست قرارداد، در دست نظارت را ارایه نمودند. با توجه به پیشنهاد آقای دکتر جاویدانه در جلسه گزارش استاندارد در پایان سال 1401 در مورد نحوه ارایه شیوه نامه ها که در سایت سازمان منتشر گردید در جلسه مجددا بحث و تبیدل نظر گردید. در مورد دستورالعمل های عرصه املاک، درخواست ثبت و 253 نیز گزارش داده شد. از همه افراد همکار در دستورالعمل ها از جمله دستورالعمل های موضوع قرارداد خواسته شد مشارکت فعال تری داشته باشند. خانم علی آبادی گزارش مبسوطی از مراحل اجرای سری دستورالعمل های چند مقیاسی و برنامه آزمایش و تصدیق آن ارایه کردند.
جمع بندی و نتایج:
1. تایید دستورالعمل "مجموعه دستورالعمل های چند مقیاسی - جلد چهارم - آماده سازی داده ها" 2. نحوه ارایه شیوه نامه ها: لیست در سایت منتشر و تنها در سازمان و بین همکاران قابل ارایه باشد 3. آقای دکتر مصطفی سهرابی به عنوان ناظر دستورالعمل جزر و مد انتخاب گردید. 4. محاسبات ثقل سنجی، گامیت و کالیبراسیون هر سه به عنوان شیوه نامه در نظر گرفته شود. 5. دستورالعمل های ترازبایی و ثقل سنجی از سری دستورالعمل های 119 که در مرحله تصحیحات می باشد حداکثر تا آخر اردیبهشت تحویل شود.

 سازمان نقشه برداری کشور	صور تجلسه	شماره جلسه 10
محل تشکیل جلسه: سالن شورای مدیران	تاریخ: 1402/02/04	ساعت: 10:00 تا 12:00

6. شیوه نامه ها با توجه به اینکه طبق روند تعریف شده تنها با تایید مدیر قایل ارایه است حتما با نامه مدیر ارسال گردد.
7. افراد همکاری کننده از سازمان در دستورالعمل های موضوع قرارداد به شرح ذیل می باشد
 - 119-6 خانم ها صارمی و شاهینی، آقای ابوطالبی
 - 119-2 خانم ها قریشی، فتحی، طیبی، حبشی، صارمی، ابوطالبی
 - سنجش از دور خانم ها فتحی، طحانپور، امتی
8. در مورد رییس گروه تدوین دستورالعمل جنرالیزه از سری دستورالعمل های اجرایی چند مقیاسی آقای مهندس سیدین نفر معرفی نمایند.
9. مقرر شد خانم مهندس صیفی که مسئول گروه تدوین دستورالعمل اجرایی چند مقیاسی - نمایش هستند، با توجه به نهایی شدن نمونه کار اجرایی، ادامه کار را در اسرع وقت نهایی نمایند.
10. به پیشنهاد آقای مهندس سیدین مقرر شد برای افراد تازه وارد ارایه ترجمه ها ی استاندارد بین المللی که مد نظر سازمان استاندارد نیز می باشد، به عنوان موظفی در فعالیت هایشان در نظر گرفته شود.
11. ادامه مباحث به جلسه بعد که در تاریخ 1402/2/16 برگزار می شود موکول گردید.

امضای حاضرین:

عطیه ثقه مجتهدی 	شمس الملوک علی آبادی 	حمید رضا سیدین بروجنی 
مهدی سعیدی انجیله 	حمیده چراغی 	رقیه فتحی الماس 
	مرضیه تیموری 	مریم صارمی 